

«СОГЛАСОВАНО»



Руководитель Управления культуры
Администрации городского округа Сызрань

О.В. Дидык

«26» сентября 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ
«ЦБС городского округа Сызрань»

С.А. Кочергина

«26» сентября 2022 г.



**Изменения в Положение
о порядке и условиях предоставления платных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением
«Централизованная библиотечная система городского округа Сызрань»**

Сызрань, 2022

41

Внести в Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Сызрань», утвержденное приказом МБУ «Централизованная библиотечная система городского округа Сызрань» от 30.11.2018 г. № 253-п, следующие изменения:

1. «2.6. Оплата за предоставляемые платные услуги производится по безналичному расчету или наличными денежными средствами через назначенного приказом по Учреждению сотрудника с применением бланков строгой отчетности (БСО).

2. «3.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности на следующие цели:

- на материальное стимулирование основных сотрудников и оплату труда внештатных сотрудников, а также на выплаты стимулирующего характера;

- на обеспечение хозяйственной деятельности с частичным возмещением платы за коммунальные услуги;

- на обеспечение оказания услуг (расходные материалы, подготовка и проведение мероприятий, оплата привлеченным специалистам);

- на приобретение литературы, оборудования;

- на приобретение мебели и инвентаря, хозтоваров, электротоваров и стройматериалов;

- на текущий ремонт помещений;

- программное обеспечение (в т.ч. услуги по использованию лицензии);

- услуги программиста;

- на пособие за первые три дня нетрудоспособности;

- на пособие на погребение;

- на начисления по оплате труда;

- на уплату налогов, сборов и иных платежей;

- на оплату суточных, проезда и проживания в служебных командировках;

- на оплату оценки стоимости имущества;
- разработка проектно-сметной документации и оценка технического состояния объектов;
- оплата взносов на капремонт и содержание помещений;
- оплата услуг рекламно-оформительского характера;
- оплата услуг связи и абонентского обслуживания».

3. Приложение к Положению о порядке и условиях предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Сызрань» от 30.11.2018 года «Перечень платных услуг, предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Сызрань» изложить в новой редакции согласно Приложения к настоящим изменениям в Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Сызрань» от 30.11.2018 года.

Изменения вступают в силу с 01.10.2022 г.

Перечень платных услуг, предоставляемых Муниципальным
бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система
городского округа Сызрань»

- 1 Ксерокопирование (формат А4)
- 2 Ксерокопирование (формат А3)
- 3 Консультации по работе на компьютере, по поиску в правовых и иных электронных базах данных
- 4 Выполнение тематических информационных запросов (письменных библиографических справок с использованием сети интернет)
- 5 Выполнение тематических информационных запросов (письменных библиографических справок по справочному аппарату библиотеки)
- 6 Выполнение фактографических информационных запросов (письменных библиографических справок по справочному аппарату библиотеки)
- 7 Выполнение уточняющих информационных запросов (письменных библиографических справок по справочному аппарату библиотеки)
- 8 Выполнение адресных информационных запросов (письменных библиографических справок по справочному аппарату библиотеки)
- 9 Составление библиографического списка литературы
- 10 Запись информации на электронный носитель заказчика (в том числе звукозапись)
- 11 Распечатка на принтере (цветная печать картинкой)
- 12 Распечатка на принтере (цветная печать)
- 13 Распечатка на принтере (черная печать)
- 14 Сканирование текста
- 15 Распознавание текста электронных копий документов
- 16 Ламинирование (формат А4)

- 17 Ламинирование (формат А3)
- 18 Брошюровочные работы (формат А4, пластиковая пружина)
- 19 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (встречи, мастер-классы, интеллектуальные игры, квесты, выездные библиотечно-краеведческие экскурсии и др.)
- 20 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий с участием приглашенных специалистов (лекции, семинары, конференции и др.)
- 21 Организация культурно-массовых мероприятий, включая техническое обслуживание
- 22 Распространение информационных материалов сторонних организаций культурно-просветительского и образовательного характера
- 23 Организация фото- и видеосъемки в интерьере библиотеки